بسم الله الرحمن الرحيم

السادة /

عناية /

تحية طيبة.....وبعد ،،

**برنامج أعمال النظافة**

**اليومية والدورية بالموقع**

**أولا : أعمال اليومية :**

1. تنظيف وتلميع الأثاث (المكاتب / الكراسي / الدواليب) بجميع أنواعها الخشبية والجلدية بالمواد الخاصة بذلك وإزالة الأتربة من على أجهزة الكمبيوتر
2. تجميع باسكتات (سلات) القمامة وتفريغها في ألاماكن المخصصة لها.
3. تنظيف أرضيات الموكيت وشفط الأتربة بواسطة المكنسة الكهربائية.
4. تفريغ طفايات السجائر وتلميعها وإعادتها إلى أماكنها بالموقع.
5. مسح الأرضيات (الرخامية / البلاط / الموزايكو) بالمواد الخاصة بذلك.
6. نظيف ومسح وتطهير دورات المياه والحمامات والبوفيهات بالمواد الخاصة بذلك وتلميع النواكل بها (خلاطات / حنفيات / أغطية أحواض / أغطية بلاعات) وذلك في الفترة المسائية ويتم إعادة التنظيف بواسطة العمل النهاري قبل صلاة الظهر يوميا.
7. تنظيف وتلميع المداخل الخاصة بالموقع (لباب الرئيسي بمحتوياته من زجاج ومرايات وسلالم)
8. مسح وتفويط السلالم الترابزينات وإزالة أي مواد عالقة بها.
9. تلميع ابواب المصاعد من الداخل والخارج وكذا أرضية وحوائط وسقف المصعد والمرايات الموجودة به.

**ثانياً : الأعمال الأسبوعية :**

وتتم يوم الخميس من كل أسبوع على النحو التالي:

1. تنظيف وتلميع ألاماكن المرتفعة داخل وخارج المكاتب (اعلى الدواليب والشانونات والأدراج وكشافات الإضاءة)

بعده ،

1. تنظيف وتلميع أبواب المكاتب والحمامات والبوفيهات والجزء العلوي من أبواب المداخل وذلك بالمواد الخاصة بذلك.
2. تنظيف وتلميع الشبابيك والالوميتال الخاص بها وكذا الستائر الراسية والأفقية.
3. تنظيف وتلميع أسطح وأوجه أجهزة التكييف من الخارج.
4. تنظيف الحوائط وإزالة أي بقع عالقة بها وتزعيف الأسقف براس العبد لإزالة العنكبوت.
5. تنظيف وتلميع اللوحات المعدنية والنحاسية والمقابض والبراويز والصور والساعات على الجدران.
6. إزالة البقع وبقايا الشاي والقهوة من على الموكيت والأرضيات.

**ثالثاً : الأعمال الشهرية :**

1. غسيل الموكيت بالأجهزة الخاصة بذلك (أو عند طلب العميل).
2. غسيل وتلميع الأرضيات والحوائط الرخامية بالأجهزة الخاصة بذلك.

**رابعاً : تعليمات هامة :**

1. تتم جميع الأعمال المشار إليها بعالية تحت أشراف ومسئولية المشرف بالموقع.
2. على المشرف بالموقع تخصيص وتدريب العاملين لدية على الأعمال المكلفين بها حتى يمكن محاسبتهم على التقصير ومكافأتهم على الإجادة والالتزام.
3. على المشرف مراعاة استخدام المواد والخامات والمعدات في الغرض المخصص من أجلة من التأكيد بان الإسراف في استخدام الخامات يأتي بالنتيجة العكسية.
4. لا يتم إزالة البقع من على الموكيت أو الحوائط أو الانتريهات إلا تحت إشراف ومسئولية المشرف بالموقع مع مراعاة استخدام المواد الخاصة بذلك بحرص وعناية.

**خامساً : تنسيق الحدائق :**

بالنسبة لأعمال الحدائق أو الزرع الداخلي والخارجي ستكون بواسطة أشراف متخصص في هذا المجال لإظهار الموقع بأجمل صورة وأبها شكل.

وهذا باتفاق مسبق مع الإدارة وباتفاقية مستقلة.

بعده ،

عرض أسعار

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| عدد الأفراد | عدد ساعات العمل | قيمة الفرد |
|  | 8 ساعات عمل |  |
|  | 12 ساعات عمل |  |
|  | 8 ساعات مشرف |  |

أملين أن يحظى عرضنا قبولكم واستحسانكم ،،

**يعتمد ،**

**رئيس مجلس الإدارة**

**مصطفى سعد رضوان**